受理番号

【経費支弁書の訳文】

日本国法務大臣　殿　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　20 年 月 日

学生氏名　　　　　 　　　　　　　 国籍

生年月日　 　 年/ 月 / 日 □ 　男 　／　□ 女

私はこの度、上記のものが日本へ入国した場合の経費支弁者になりましたので、下記のとおり経費支弁について誓約いたします。

**1.（ 1 ）申請者との関係**

　□ 父親／母親 　□ 兄弟／姉妹

　□ 叔父／叔母　　　　 □ 本人

　□ その他

**（ 2 ）経費支弁の理由および引受経緯**

**2.経費支弁額と支弁方法**

私は、以下の学費と生活費を支弁します。また、上記の者が在留期間更新または在留資格変更申請を行う際には送金証明書または本人名義預金通帳（送金事実が記載されたもの）の写し等で生活費の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

(1)　滞在費の支弁方法

Ａ. 生活費 月平均支弁額

　□ 在外経費支弁者負担 　　 　　　円

　□ 在日経費支弁者負担 　 　　 　　円

B. 学費

　　710,000　 円　初年度

　　995,000 　 円　合計

C．支弁方法

経費支弁者名 　 署名 　 ㊞

住所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　電話

* 経費支弁書の全ての内容は必ず経費支弁者が自筆で記入してください。
* 「経費支弁の理由および引受経緯」については、父親や母親以外の人が経費負担する場合、別紙に申請者との関係や経費支弁を引き受けた経緯を詳しく説明してください。

入学願書　その5

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　 　JAL　Japanese Language School,101